

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

SOCIETE INFRASTRUCTURES VALDOTAINES SRL

**PROGRAMMA ANNUALE E PLURIENNALE 2025-27**

## 1. PREMESSA

La Società SIV srl, in House della Regione Autonoma Valle d'Aosta in gestione speciale per il tramite di Finaosta S.p.a., è stata costituita il 20 febbraio 2020 con atto di Fusione fra le Società ex Coup srl ed ex Nuv srl, in attuazione del punto 7) della deliberazione del Consiglio regionale n. 234/XV del 19 dicembre 2018.

La Società si occupa di attuare opere pubbliche di competenza regionale e rilevanza strategica ed ha come obiettivi attuali/futuri (2025-27):

- Programma Nuovo Ospedale Parini – il programma comprende cinque (5) progetti:
  1. Progetto delle «Centrali tecnologiche dette - G3 - Fase 3»;
  2. Progetto «Scavi archeologici dell'area a Est del nuovo complesso ospedaliero e paratia di sostegno provvisoria in micropali – Fase 3»;
  3. Progetto di «Nuova costruzione dell'ospedale per acuti nell'area a Est del complesso – corpi K-L-P) – Fase 3», che completa la Fase 3 complessiva di realizzazione del Nuovo Ospedale Parini;
  4. Progetto preliminare delle Fasi 4 e 5 che permettono di completare le opere edilizie del complesso Nuovo Ospedale Parini;
  5. Progetto e realizzazione «degli arredi dei corpi L-K-P, ricompresi e da realizzare nella Fase 3».
- Progetto Nuovo Ospedale di Comunità di Verrès – la società è stata incaricata ufficialmente del Progetto con sottoscrizione della relativa Convenzione in data 20/12/2024. In forza della suddetta Convenzione fra Regione Vda, Finaosta, Ausl e SIV srl e delle relative somme stanziare nel Bilancio della Regione Autonoma Valle d'Aosta per l'investimento la società ha provveduto, nel presente documento, a redigere la relativa programmazione.
- Programma del Polo universitario regionale – il programma comprende quattro (4) progetti:
  1. la realizzazione degli interventi per l'adeguamento e la ristrutturazione degli immobili siti in Aosta nell'area denominata caserma Testafocchi, finalizzati alla realizzazione del

Polo universitario di Aosta, nonché delle infrastrutture situate nell'eliporto militare di Pollein e all'interno delle caserme Ramires e Battisti. Il primo (1°) lotto dei lavori, e lavori a corredo di completamento (finitura 2 piano interrato autorimesse conclusi nel novembre 2024), sono stati conclusi; sono stati conclusi anche modestissimi interventi richiesti da Regione propedeutici alla riconsegna della palazzina Beltricco ed aree prospicienti al legittimo proprietario Regione. Per quanto riguarda eliporto Pollein e caserme Ramires e Battisti, si concluderà nel prossimo giugno l'ultimo dei contenziosi ancora in itinere con il RTP di direzione lavori. Il contenzioso con l'Agenzia delle Entrate relativo all'IVA è definitivamente e positivamente concluso;

2. Progetto “Secondo (2°) Lotto del Polo universitario – palazzina ex Giordana”. L'aggiornamento progettuale è in corso e avanza speditamente. La società ha dovuto rivedere il crono programma delle attività, prevedendo slittamenti rispetto a quanto ipotizzato in precedenza a causa di ritardi intervenuti nel finanziamento effettivo e firma della Convenzione relativa al correlato progetto della Centrale Unica per la produzione di energia, per il quale la Regione ha espressamente richiesto anche ulteriori approfondimenti tecnici e analisi costi/benefici;
3. Progetto della “Centrale unica di produzione d'energia a servizio degli immobili insistenti su piazza della Repubblica ad Aosta” – La società ha sottoscritto la Convenzione relativa con Regione Autonoma Valle d'Aosta e Finaosta spa in data 10/12/2024, a seguito dei vari perfezionamenti intervenuti di ordine tecnico ed amministrativo propedeutici. La società ha sviluppato quindi nella presente programmazione l'investimento relativo tenuto conto degli aspetti novitari intervenuti. Per motivi tecnici la società deve prevedere di poter pubblicare il bando per i lavori di costruzione nell'ambito della stessa procedura concorsuale ed unitamente ai lavori del progetto di cui al precedente punto 2. del presente programma relativo al Polo universitario. Pertanto, l'effettuazione delle analisi ed approfondimenti richiesti in sostanza condizionano, per il momento, anche le successive implementazioni del progetto di cui al precedente punto 2 già menzionato;
4. Progetto di “Sistemazione e allestimento dell'area verde antistante la Nuova Università della Valle d'Aosta, denominata Jardin de l'Autonomie” – La società ha sottoscritto la Convenzione relativa con Regione Autonoma Valle d'Aosta e Finaosta spa in data 07/01/2025. La società ha sviluppato quindi nella presente programmazione

l'investimento relativo che, al momento, prevede i fondi necessari e propedeutici a garantire lo svolgimento di un concorso di idee/concorso di progettazione propedeutico ad individuare possibili configurazioni dell'allestimento da effettuare degli spazi di cui trattasi. Considerato che sull'area insistono anche opere ancora da realizzare relative ai precedenti punto 2. e punto 3. della presente programmazione, il cronoprogramma relativo al presente investimento è stato trattato di conseguenza.

- Progetto di “Valorizzazione del castello di Verrès – Miglioramento dell’accessibilità e della fruizione” – Alla società, con lettera prot. n. alew9hv/2025/0001371 in data 08 aprile 2025 dell’Assessore regionale agli Affari Europei, Innovazione, P.N.R.R. e Politiche Nazionali per la Montagna. è stato richiesto alla società l’eventuale disponibilità a farsi carico del Progetto di cui trattasi; la società con propria comunicazione prot. n.184 in data 08 aprile 2025 ha confermato la propria disponibilità nel caso si cui si verificassero le condizioni prospettate nella comunicazione dell’Assessore summenzionata. Nella propria comunicazione di disponibilità la società ha anche comunicato che, secondo il metodo già attuato nella programmazione relativa all’anno 2024 per i Progetti della centrale unica dell’energia e dell’ospedale di comunità di Verrès, e nelle more dei vari perfezionamenti in corso da parte delle strutture regionali competenti e della formalizzazione della convenzione relativa, avrebbe proceduto a sviluppare il Progetto di cui trattasi in termini di investimento e programmazione del medesimo nella forma riassunta nell’allocuzione IF>>>THEN, che sottintende che l’effettiva operabilità della programmazione effettuata è strettamente subordinata all’avvenuto perfezionamento e sottoscrizione della convenzione; cionondimeno la società ritiene cosa utile ed importante a supporto dei decisori regionali, precisare da un lato il cronoprogramma e lo sviluppo in termini di investimento previsionale dell’iniziativa e, d’altro lato, intende essere il più possibile pronta eventualmente a recepire ed implementare a valle le medesime decisioni.

Per il perseguimento ed il conseguimento dei programmi, progetti ed obiettivi testé menzionati, la società opererà ai sensi del proprio statuto societario e secondo gli steps e le procedure disciplinate dalle Convenzioni in essere.

Il presente Programma 2025/2027 descrive le attività e le spese programmate per l'anno 2025 e successivi, inerenti sia la gestione che gli investimenti (servizi, lavori e forniture) necessari all'attuazione dello scopo Societario che coincide con le Convenzioni sottoscritte.

I costi ed i ricavi della Società si eguagliano per struttura intrinseca stessa delle Convenzioni e la programmazione persegue il principio di efficacia e di efficienza della società, nonché il principio di impiego razionale delle risorse messe a disposizione e necessarie a titolo di copertura dei costi di gestione.

La presente relazione è redatta ai sensi delle Convenzioni in essere:

- tra Regione Autonoma Valle d'Aosta (REGIONE), Finanziaria regionale Valle d'Aosta spa (FINAOSTA), Azienda Unità sanitaria locale della Valle d'Aosta (AUSL) e la “Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l” (SIV), sottoscritta in data 1° luglio 2022<sup>1</sup>;
- dell'Accordo di programma fra Regione Autonoma VdA, AUSL, Finaosta spa e Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l (SIV), avente ad oggetto specificatamente le centrali tecnologiche G3 del Nuovo Ospedale Parini che beneficiano di cofinanziamento del P.N.R.R., sottoscritto nel settembre 2023, e successive modifiche ed integrazioni;
- tra Regione Autonoma Valle d'Aosta (REGIONE), Finanziaria regionale Valle d'Aosta spa (FINAOSTA), Azienda Unità sanitaria locale della Valle d'Aosta (AUSL), Comune di Verrès e la “Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l” (SIV), sottoscritta in data 20 dicembre 2024, ed avente ad oggetto la realizzazione dell'Ospedale di Comunità di Verrès;
- Tra Regione Autonoma Valle d'Aosta (REGIONE), Finanziaria regionale Valle d'Aosta spa (FINAOSTA), e la “Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l” (SIV), sottoscritta in data 21 marzo 2023 avente ad oggetto la realizzazione del 2° lotto del Polo universitario regionale (ristrutturazione ex palazzina Giordana);
- Tra Regione Autonoma Valle d'Aosta (REGIONE), Finanziaria regionale Valle d'Aosta spa (FINAOSTA), e la “Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l” (SIV), intervenuta in sostituzione della precedente società Nuv srl, avente ad oggetto le

---

<sup>1</sup> In sostituzione della Convenzione Regione/Finaosta/Ausl/Coup approvata con deliberazione della giunta regionale n. 375 in data 12 febbraio 2010 e sottoscritta in data 2 marzo 2010.

Caserme Ramires e Battisti, l'eliporto di Pollein ed il Polo universitario (1° Lotto) sottoscritta in data 31 marzo 2010;

- Tra Regione Autonoma Valle d'Aosta (REGIONE), Finanziaria regionale Valle d'Aosta spa (FINAOSTA), e la “Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l” (SIV), sottoscritta in data 10 dicembre 2024, ed avente ad oggetto la realizzazione della Centrale Unica per la produzione di Energia;
- Tra Regione Autonoma Valle d'Aosta (REGIONE), Finanziaria regionale Valle d'Aosta spa (FINAOSTA), e la “Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l” (SIV), sottoscritta in data 07 gennaio 2025, ed avente ad oggetto la realizzazione della Sistemazione e allestimento dell'area verde antistante la Nuova Università della Valle d'Aosta, denominata Jardin de l'Autonomie;

che disciplinano i “circuiti” decisionale e finanziario di attuazione degli obiettivi ed i rapporti con la controllante “diretta” Finaosta spa.

## **2. GESTIONE DELLA SOCIETA': BUDGET ECONOMICO, ATTIVITÀ E RELATIVI TEMPI DI ESECUZIONE**

Il budget di preventivo per l'anno 2025 sottoposto in prima battuta alle strutture competenti era stato redatto, in mancanza di qualunque comunicazione e/o interlocuzione preventiva, in conformità a quanto stabilito per l'annualità (2024) precedente (Euro 882.400,00 IVA compresa). A seguito delle precisazioni pervenute da parte degli Assessorati competenti e dal Socio unico, l'importo delle spese di gestione è stato riportato a Euro 864.100,00 IVA compresa. Si fa presente la difficoltà della società non solo nel fornire cifre previsionali attendibili in senso lato rispetto tali spese ma, soprattutto, la difficoltà di predisporre azioni proattive necessarie (ad esempio lato personale) per un'annualità in corso azioni che, per essere implementate effettivamente, necessitano dell'avvenuta approvazione della stessa programmazione che avviene circa a metà anno. A titolo di esempio attiriamo l'attenzione sulla circostanza che ha visto, per l'annualità 2024 le spese di gestione, effettivamente effettuate dalla società, risultare inferiori di Euro 127.936,89 IVA compresa, rispetto quelle assentite per la stessa annualità; la differenza trova spiegazione nei fenomeni di “jet lag” di seguito esposti:

- Aumento di livello retributivo di n. 1 unità di personale attuata effettivamente solo nel luglio/agosto 2024;
- Licenziamento volontario di n. 1 unità di personale a fine agosto 2024. La sostituzione non è stata attuata per la volontà del cda della società di reintegrare l'unità di personale con un livello contrattuale ed un profilo di maggiore competenza ed istruzione (diploma superiore, laurea) come proposto nella presente programmazione, che a sua volta interverrà a metà dell'anno in corso (per inciso solo nel febbraio 2025 la società ha perfezionato nelle more la disponibilità di una risorsa interinale per la sostituzione temporanea;
- La società aveva previsto per l'anno 2024 il passaggio di una propria unità di personale tecnico dal contratto a tempo parziale a tempo pieno; è stato possibile attuare tale passaggio solamente nel mese di ottobre 2024 stante l'avvenuta approvazione della programmazione il 16 settembre 2024;
- Nella programmazione 2024 la società ha proposto, e si è vista approvare, l'istituzione e la possibilità di riconoscere un premio variabile di risultato (PVR) al proprio personale. Il relativo regolamento interno è stato approvato successivamente e, dal momento che esso prevede l'eventuale erogazione del premio approvato dal cda nel mese di marzo dell'anno successivo, esso non risulta nelle liquidazioni esposte al 31/12/2024 per una scelta condivisa con i controllori di 1° livello ed il collegio sindacale di imputare l'effettivo montante del premio deliberato dal cda nell'annualità di effettiva liquidazione (2025) e così a seguire. Naturalmente sul montante effettivamente liquidato per il PVR incidono anche le 3 circostanze appena menzionate ai capoversi precedenti.

La somma corrispondente alle “mancate/slittate” spese sostenute di cui ai precedenti 4 capoversi, presi a titolo di esempio, ammontano complessivamente a circa Euro 85.400,00 IVA compresa, cui vanno aggiunti circa Euro 36.600,00 IVA compresa per una serie di spese non sostenute o non ancora liquidate quali ammortamenti e tasse, spese condominiali (estremamente variabili di anno in anno), formazione (si è acceduto a portali gratuiti nell'anno in corso), spese di manutenzione della sede (non ancora liquidate), sensibili minori spese di assicurazione (gare effettuate per rinnovi, minori importi di regolazione causa slittamento alcuni investimenti in capo alla società

ed in ultimo annualità corrisposte su contratti che risultano avere scadenze infra annuali, decorrenze da giugno di ogni anno).

Per tutto quanto sopra, la società ritiene utile segnalare la opportunità/necessità di effettuare (settembre?) ogni anno una ricognizione intermedia congiunta con il Socio unico e gli Assessorati e strutture competenti al fine di effettuare azioni proattive rispetto i fenomeni di “jet lag” segnalati che rischiano di ritardare e/o compromettere le azioni necessarie e da programmare (per esempio la risorsa di personale ulteriore che la società ha programmato servire nel 2026, se non sancita nel 2025 sarà forse effettivamente nell’organico della società solo nell’autunno inoltrato 2026).

Chiusa la lunga precisazione precedente, le voci di dettaglio relative alla gestione sono state adattate per quanto possibile prevedere e riportate nella **Tabella – programma dei costi gestionali 2025– 2027** allegata e revisionata rispetto la precedente versione inviata.

L’ammontare complessivo risulta quindi pari ad Euro 864.100,00 IVA compresa.

Nel seguito si forniranno specificazioni per i soli capitoli di spesa per i quali è risultato possibile operare variazioni e per i quali è necessaria una maggiore specificazione rispetto a quanto già desumibile e segnalato nella Tabella summenzionata:

Capitolo di spesa 2.3 e 2.4: i compensi per tutela legale e quelli per le correlate prestazioni specialistiche (CTU-CTP) vengono rivisti in modesta diminuzione rispetto all’annualità precedente per quanto di seguito esposto. La società si è costituita in risposta in n.1 causa legale (ascrivibile a convenzione – Caserme Ramires-Battisti ed eliporto di Pollein), ha ricevuto n.1 diffida formale che potrebbe preludere ad una chiamata in causa (ascrivibile a convenzione relativa a – Polo universitario 1° lotto), inoltre la presenza di numerose ed importanti riserve iscritte dall’appaltatore sul registro di contabilità e sul collaudo del 1° lotto di lavori dell’università potrebbero facilmente riversarsi in termini di instaurazione di contenzioso, nel caso in cui la commissione già al lavoro per definire i termini di un’eventuale composizione transattiva non giungesse ad una definizione accettata dalle parti.

Capitolo di spesa 2.11: Spese bancarie. L'incremento sensibile in termini percentuali di tali spese è ascrivibile alla circostanza che vede la necessità di apertura e mantenimento dei conti bancari dedicati alle singole nuove Convenzioni sottoscritte dalla società.

Capitolo di spesa 2.12: Trattasi del capitolo "Assicurazioni". Rispetto la precedente programmazione si registra un sensibile decremento del capitolo di cui trattasi. Questo è dovuto alla circostanza che ha visto, nel corso del 2024, ed in occasione dei rinnovi dei contratti delle coperture assicurative, una forte ed efficace azione di razionalizzazione delle polizze anche in relazione alla loro scadenza temporale che è stata uniformata per tutti i contratti in essere; quest'ultima circostanza permetterà, fra l'altro, di poter effettuare alla scadenza dei contratti le procedure previste per la selezione dei fornitori in maniera omogenea e conforme.

Capitolo di spesa 2.13 e 2.14: Trattasi dei capitoli "Viaggi e trasferte" e "Spese di rappresentanza": L'incremento proposto è dovuto al fatto che la società ed i suoi tecnici ritengono opportuno effettuare approfondimenti e visite conoscitive a realtà ospedaliere di recente realizzazione ove confrontarsi ed acquisire elementi circa diversi temi che sono posti all'attenzione quali, a mero titolo di esempio, best practices in tema di AGV, posta pneumatica, gestione di aspetti specifici di interferenze di cantieri di realizzazione con ospedali/padiglioni esistenti, ecc.. Inoltre, si sottolinea il fatto che, con la firma da parte della società della Convenzione relativa all'ospedale di comunità, personale ed amministratori della società saranno chiamati sovente a trasferte a Verrès per i diversi compiti, esigenze ed opportunità.

Capitolo di spesa 2.16: Trattasi del capitolo "Manutenzione sede": L'incremento proposto è dovuto ad esigenze di manutenzioni straordinarie varie a carico di componenti elettrici, serramenti interni, componenti ed accessori vari.

Capitolo di spesa 2.17: Trattasi del capitolo "Formazione". La società ha investito, ed intende investire ancora nella formazione ed incremento di capacità professionale ed operative del proprio personale. Il processo, già in corso, che si vuole innescare con

l'aumento delle competenze, è uno dei fondamentali tasselli al fine di aumentare l'efficienza della società, aumentare la sua capacità di far fronte all'aumento di attività in generale ed anche ai picchi di attività specifiche attesi, e questo favorendo l'intercambiabilità delle competenze acquisite dalle varie unità di personale anche al di là dei loro compiti assegnati prevalenti. Lo scostamento presente fra il montante preventivato per l'annualità 2024 e quanto effettivamente speso deriva unicamente dalla circostanza che ha visto numerose attività di aggiornamento effettuate usufruendo dei Portali messi a disposizione gratuitamente da varie amministrazioni centrali e dalla Regione.

Capitolo di spesa 2.20: Trattasi del capitolo “Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato”: Come già evidenziato in precedenza nel presente documento, la società ha fatto ricorso a tale risorsa a partire dallo scorso mese di febbraio 2025, in attesa delle procedure necessarie a colmare la posizione rimasta vacante a seguito del licenziamento consensuale di un'unità di personale.

Capitolo di spesa 4.: Trattasi del capitolo “Costi del personale”. Tali costi ricomprendono: l'adeguamento dovuto al nuovo CCNL del settore edile entrato in vigore circa a metà 2023, l'aumento di n.1 livello salariale di un'unità di personale tecnico concretizzatosi nel corso del 2024, il passaggio di un'unità di personale tecnico dall'attuale tempo parziale a tempo pieno, anche questo concretizzatosi nel corso del 2024 una volta sancita l'approvazione della programmazione relativa allo stesso anno appena menzionato. Sempre in corso d'anno 2024, un'unità di personale è stata soggetta a procedura di licenziamento consensuale; solo di recente, in attesa della presente nuova programmazione, si è proceduto a coprire il posto vacante ricorrendo ad un'agenzia di lavoro in somministrazione. Nell'ottica di procedere alla integrazione in pianta stabile di una nuova unità di personale, la società intende perseguire i propri obiettivi di aumento medio del livello di competenza del proprio personale indicendo nel corso del 2025 una procedura di assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un'unità diplomata/laureata, da integrare in ingresso nel III° livello contrattuale, da integrare nell'ottica del potenziamento della gestione amministrativa e di affiancamento amministrativo alle strutture tecniche di vertice della società. Inoltre, la

presente revisione della programmazione tiene conto degli aumenti contrattuali previsti per l'anno 2025 dal CCNL del settore edile entrato in vigore nel febbraio 2025. Si considera necessario il percorso prefigurato al fine di proseguire e migliorare il processo di crescita delle competenze trasversali del personale al fine di fronteggiare il considerevole aumento di impegno prefigurato dalle Convenzioni in essere che costituiscono altrettanti obiettivi societari. In sostanza la società non ritiene di dover modificare il numero attuale delle proprie unità di personale (n. 7 unità) nel corso del 2025 se non reintegrando un'unità di personale persa con una di maggiore competenza di base; tale circostanza si è verificata in ragione delle azioni di efficientamento delle procedure interne della società già implementato in precedenza, dell'aumento delle competenze del proprio personale, delle azioni di team building che hanno già trovato positiva rispondenza nel personale e delle azioni tutte promosse e/o assicurate dagli amministratori della società.

Allo stesso modo si anticipa che, per la successiva programmazione 2026, la società avrà necessità di completare la propria pianta organica, già fissata in precedenza in n.8 unità di personale, con la selezione di una figura tecnica laureata da impiegare con compiti di affiancamento ai responsabili tecnici della società per sorveglianza, ed interfaccia con i numerosissimi cantieri che saranno in sostanza a regime a partire dai primi mesi del 2026.

Capitolo di spesa 5.: Trattasi del capitolo “Premio Variabile di Risultato (PVR)”. Le azioni di efficientamento delle procedure già implementato, la risposta positiva riscontrata del personale alle azioni svolte dalla società in termini di “team building”, il gravoso carico di lavoro in termini di incremento di “operations” necessarie all'ottenimento degli obiettivi societari, ha richiesto, e richiederà maggiormente in corso d'anno e per gli anni futuri, un notevole impegno e capacità/volontà di adattamento e risposta del personale della società, che si è programmato agisca acquisendo maggiore competenze ed autonomia rispetto i compiti assegnati. Tale disponibilità del personale, richiede che, sulla scorta dei risultati conseguiti e dell'apposito regolamento di attuazione e di valutazione che la società ha già provveduto ad approvare ed a comunicare al Socio Unico, possa essere oggetto di premi variabili di risultato che, in ogni caso, non potranno essere superiori al 10% del

salario di ogni singola unità di personale. La società propone la stessa configurazione di cui sopra, già adottata nel 2024, anche per l'anno 2025 e successivi.

### **3. ANALISI FINANZIARIA DELLA SOCIETÀ E STRUMENTI DI FINANZIAMENTO**

Gli oneri di gestione e investimento sono interamente coperti da fondi regionali, secondo quanto previsto dalle Convenzioni in essere tra Regione Autonoma Valle d'Aosta (Assessorato Sanità), Azienda Usl, Finaosta S.p.A. e SIV S.r.l. e Regione Autonoma Valle d'Aosta (Assessorato Opere Pubbliche), Finaosta S.p.A. e SIV S.r.l..

I dati relativi alla bozza di bilancio SIV srl 2024 riportano sinteticamente quanto segue:

- totale delle immobilizzazioni immateriali: € 229,77;
- totale delle immobilizzazioni finanziarie: € 93,00;
- totale delle immobilizzazioni materiali: € 664.412,47.

### **4. ANALISI DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI ED IL LORO COSTO RELATIVO**

Permangono esternalizzati i seguenti servizi inerenti la gestione societaria:

#### **Consulenze amministrative**

- servizio professionale di commercialista, di cui sono stati esternalizzati gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali; il costo del servizio è di € 16.760,00 oltre a € 2.240,00 valutati forfetariamente per costi aggiuntivi di verifica ed imprevisti, entrambi oltre IVA e oneri previdenziali. Il servizio, in scadenza contrattuale al 31/12/2024 è stato affidato nel mese di gennaio 2025 ad un nuovo soggetto in conformità alle note esigenze di rotazione;
- servizio professionale di giuslavorista – anche a fini d'inquadramento e selezione del personale e di formazione di quello dell'area amministrativa – ed adempimenti contabili, previdenziali e fiscali relativi al personale; il costo del servizio comprensivo di oneri previdenziali è di € 4.160,00 (per ogni annualità) oltre IVA;
- servizio di responsabile della protezione dei dati (RPD/data protection officer) per un compenso forfettario per 3 anni di prestazione comprensivo di oneri previdenziali di 6.240,00 euro oltre ad IVA;

- servizio per ODV componente organismo di vigilanza con funzione di OIV organismo indipendente di valutazione per un compenso forfettario per 3 anni di prestazione comprensivo di oneri previdenziali di 6.240,00 euro oltre ad IVA.

### **Servizi legali**

- nel corso del 2025 perdureranno una serie di problematiche di carattere legale legate alla gestione dei cantieri; ciò comporta il coinvolgimento di un avvocato di riferimento, per situazioni procedurali generali, e di legali nominati appositamente per situazioni, vertenze particolari, e/o contenziosi con possibile necessità anche di consulenti tecnici di parte.
- In merito ai **lavori coordinati dalla ex-COUP s.r.l.** non sussiste più alcuna vertenza di tipo legale.
- In merito ai **lavori coordinati dalla ex-NUV s.r.l.** risulta quanto segue:

#### Ristrutturazione caserme ed eliporto

- Nell'ambito della vertenza con l'Agenzia delle Entrate per presunta errata corresponsione dell'IVA, si era registrata una prima sentenza favorevole alla Società, sentenza però impugnata dalla Agenzia delle Entrate; in data 20 febbraio 2023 si è svolta l'udienza di appello, il cui riscontro si avrà con la pubblicazione della sentenza. La sentenza è intervenuta nel settembre 2023; tale sentenza è stata totalmente favorevole alla società. La sentenza non è stata appellata dall'Agenzia delle Entrate entro l'ottobre 2024 ed è quindi divenuta definitiva, senza alcuna possibilità di ulteriore appello.
- La vertenza con l'ATI appaltatrice è risolta.
- Il RTP di Direzione lavori ha innescato una nuova vertenza, incardinata presso il Tribunale di Torino sezione imprese. La causa in corso è previsto giunga a sentenza nel prossimo giugno 2025; considerate le risultanze e conclusioni della relazione del perito nominato dal giudice, molto favorevoli alla società, si possono fare ragionevoli previsioni circa il fatto che la sentenza sarà parimenti favorevole.

#### Polo universitario

- È possibile/probabile l'instaurarsi di un importante contenzioso in ordine alle Riserve iscritte dall'appaltatore sul Registro di Contabilità e sul Collaudo dei

lavori del 1° lotto del Polo Universitario. Conformemente al dettato legislativo la società ha attivato nel corso del 2024 le procedure previste per giungere ad una eventuale composizione di tipo transattivo fra le parti. La Commissione nominata sta lavorando già da circa nove mesi;

- Recentemente la società ha ricevuto una diffida da parte del raggruppamento mandatario Studio COPACO che ha assicurato per un periodo transitorio la DL e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori del 1° lotto del Polo universitario. Il testo della diffida ed i riscontri alla medesima forniti dal Responsabile Unico del Procedimento sono stati forniti alla struttura Partecipazioni con comunicazione del 19 marzo 2025. Non ci sono per il momento aggiornamenti formali di natura giuridico-amministrativa.

## **5. PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI**

Il personale è costituito attualmente da tutti addetti a tempo pieno, assunti con il CCNL dell'edilizia.

La Società ha disciplinato, con proprio regolamento i criteri e modalità per il reclutamento del personale, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità. Le assunzioni sono subordinate all'accertamento della conoscenza della lingua francese. Il suddetto regolamento è stato adeguato rispetto i contenuti di cui alla DGR 1591 del 14 dicembre 2022, ed inoltre è stato disciplinato anche l'avanzamento verticale dei dipendenti non disciplinati nel precedente regolamento. Il regolamento di cui trattasi è stato approvato nella seduta del Consiglio d'Amministrazione del 23 aprile 2024.

Alla data della loro costituzione (2010), le due società avevano in organico 8 dipendenti, successivamente ridotta a 6 (2015) a causa del rinvio nella realizzazione dell'ampliamento dell'ospedale (2 ex-Coup e 4 ex-Nuv). Nella prima metà del 2020 si sono inoltre dimessi il RUP e l'impiegata contabile della ex-Nuv, per cui SIV ha iniziato la propria attività con il personale che si riduceva a n. 4 dipendenti, nessuno con specifiche competenze nel campo strettamente tecnico edilizio.

Dopo un periodo in cui le responsabilità tecniche sono state assunte da un collaboratore temporaneamente incaricato, nel mese di marzo 2021 è stato assunto un dipendente con mansione di Quadro, a cui affidare il ruolo di RP dei procedimenti di

investimento (in sostituzione del RP esterno temporaneo) e nel mese di giugno 2021 è stato assunto un dipendente con qualifica di ingegnere in affiancamento al RP, atto a ricoprire incarichi di ordine tecnico ora non delegabili.

Tali assunzioni hanno reintegrato i dipendenti dimissionati nel 2020, riportando l'organico a n. 6 persone di cui n. 2 tecnici laureati in ingegneria, presenza indispensabile per raggiungere gli obiettivi societari.

Per l'esercizio 2022 erano previsti variazioni all'organico rispetto al 2021, ma:

- la risorsa con laurea in ingegneria, già presente in graduatoria dal 2021 ed opportunamente convocato, non si è reso disponibile;
- per motivi di organizzazione interna ed opportunità un nuovo bando per la selezione di personale è stato emesso solo nell'autunno 2022.

A seguito dell'emissione del predetto bando per la formazione di graduatorie per assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, part-time e/o full time di personale inquadrabile nell'Area Tecnica con mansione di Impiegato e del successivo esame da parte di una apposita commissione composta da membri esterni – due ingegneri ed un avvocato presidente - è stato possibile stilare una graduatoria composta da due candidati con laurea in architettura.

Il primo in graduatoria non si è reso disponibile all'assunzione; il secondo si è reso disponibile per un part-time a 25 ore a partire dal 1° giorno di marzo 2023.

Tale assunzione non ha ancora reintegrato numericamente i dipendenti di cui erano provviste le due società ora fuse in SIV (8 addetti).

Nel corso dell'anno 2024, la società ha provveduto ad un avanzamento verticale interno di un'unità di personale tecnico ed ha provveduto alla trasformazione del contratto a tempo parziale di n.1 unità di personale in tempo pieno. La società non prevede di procedere a nuove assunzioni nel corso del 2025 e le unità di personale resteranno 7, dovendosi però procedere a reintegrare una risorsa licenziata consensualmente nel corso del 2024, sostituendola con un'unità maggiormente qualificata. La società prevede altresì, per la successiva programmazione 2026, la necessità di completare la propria pianta organica, già fissata in precedenza in n.8 unità di personale, con la selezione di una figura tecnica laureata da impiegare con compiti di affiancamento ai responsabili tecnici della società per sorveglianza, ed

interfaccia con i numerosissimi cantieri che saranno in sostanza a regime a partire dal periodo menzionato.

Eventuali attività tecniche specialistiche di supporto al RUP che si rendessero opportune/necessarie saranno espletate da professionisti esterni.

## **6. INVESTIMENTI**

Tutti gli investimenti esposti, a seguito dell'esame condotto a termini di convenzioni in essere dalle strutture degli Assessorati competenti sulla prima proposta predisposta dalla società, hanno recepito le modifiche di dettaglio evidenziate e richieste dai medesimi.

La descrizione seguente è resa in riferimento e nell'ordine individuato nelle premesse della presente circa gli obiettivi della società attuali/futuri (2025-27), articolati in Programmi e Progetti.

Si confermano alcune innovazioni di metodo che caratterizzano le programmazioni, già implementate per la programmazione approvata lo scorso anno. Con la sola esclusione della programmazione relativa al 1° lotto di lavori del Polo universitario, ormai in sostanza concluso, la programmazione dei diversi investimenti presenta:

- ✓ Uno splittaggio quasi esaustivo delle attività necessarie/programmate ciascuna delle quali costituisce un sub-impegno dell'impegno complessivo deliberato a livello superiore per il programma o il progetto singolo;
- ✓ La colonna dei sub-impegni programmazione al 31 dicembre dell'anno precedente, identifica per ogni sub-impegno, il montante risultante dalla precedente programmazione approvata, come eventualmente modificato in maniera trasparente per necessità di eventuali modifiche intervenute in corso d'anno;
- ✓ La colonna che, nella programmazione precedente era stata indicata con la menzione "modifiche/residui" è stata modificata per ragioni operative con la menzione "importi contrattuali" intendendosi con tale allocuzione l'importo così come effettivamente contrattualizzato. La tabella di programmazione di riepilogo identifica le variazioni intervenute, per i diversi sub-impegni, nel corso dell'anno oggetto della precedente programmazione;
- ✓ È stata aggiunta rispetto la formulazione della precedente programmazione approvata la colonna "Atti di variazione dei sub-impegni" nella quale, per ogni

sub impegno vengono riportati tutti gli estremi degli atti intervenuti dall'origine e/o in corso dell'anno precedente relativi all'attività;

- ✓ È introdotta la colonna “rischio già programmato e valutato” che contiene la memoria delle variazioni del Rischio operate in corso d'anno e risultanti al 31/12 dell'anno della precedente programmazione;
- ✓ Viene introdotta inoltre la valutazione del rischio (+) /opportunità (-), per ciascun sub-impegno; il rischio/opportunità individuato si ripercuote su tutte le attività/sub-impegni eventualmente correlate. Del rischio/opportunità, viene esposta una sintetica descrizione per ogni sub-impegno. La colonna “Redistribuzione dei rischi/opportunità” consente di dare esplicita evidenza della redistribuzione dei montanti risultanti operata a favore/sfavore dei vari sub-impegni. La colonna sub-impegno dell'anno oggetto della nuova programmazione risulta dalla somma algebrica del sub-impegno dell'anno precedente (come eventualmente modificato in corso d'anno), dedotto il montante corrispondente della colonna rischio già programmato e valutato al 31/12 dell'anno precedente, e sommato il rischio valutato per l'anno di nuova programmazione (colonna “Nuovo Rischio da confermare e approvare”). Riepilogando, la colonna “sub impegno anno corrente” costituisce l'importo del nuovo sub-impegno programmato e che si propone di approvare;
- ✓ L'importo dei vari sub-impegni risultanti dalla nuova programmazione sono alla base della distribuzione pluriennale (sub-impegno/spesa) programmata per le annualità successive, ivi compresa, naturalmente, la colonna dei pagamenti cumulati effettuati, per i vari sub-impegni, nelle precedenti annualità, concernenti ogni attività, fino al 31/12 dell'anno precedente;
- ✓ Naturalmente viene data evidenza della congruenza della sommatoria dei vari sub-impegni rispetto l'Impegno deliberato a livello superiore del singolo programma o del singolo progetto.

Si evidenzia che le modalità suesposte consentono ai responsabili di progetto della società, ai diversi organi societari di controllo e, per alcuni aspetti certo non trascurabili, ai responsabili del monitoraggio regionale:

- a) di avere evidenza immediata della formazione del budget e della sua congruenza con l'Impegno autorizzato (per il Programma o singolo Progetto);
- b) Il combinato disposto dell'introduzione del rischio/opportunità per ogni attività, e dell'introduzione della categoria "sub-impegno", consente ai responsabili del procedimento di introdurre in corso d'anno le variazioni/modifiche che si rivelassero necessarie/opportune, agendo sulle quote di rischi/opportunità e sulla loro redistribuzione, in maniera del tutto immediata ed evidente rispetto alla necessità di garantire la congruenza complessiva dell'Impegno deliberato a livello superiore del singolo programma o del singolo progetto, pur in presenza di variazioni. I prospetti tabellari di riepilogo della programmazione divengono quindi un vero e proprio "strumento di lavoro" e di controllo a beneficio di tutti soggetti interessati;
- c) Al 31/12 di ogni anno, le tabelle di programmazione, come eventualmente variate in corso d'anno, configurano i sub-impegni dell'anno trascorso, e quindi la base di raffronto della programmazione successiva.

Si sottolinea che il metodo suesposto risulta perfettamente congruente, per ogni sub-impegno, con il sistema di registrazione interna e contabilizzazione ai fini fiscali dei pagamenti, delle rendicontazioni fatture, ecc., permettendo la completa ripercorribilità e riscontro di coerenza di tutto il processo, a beneficio dell'attività degli amministratori, degli organi di controllo, del revisore dei conti, dei responsabili del monitoraggio regionale e del Socio Unico. Le lievi modifiche di impostazione adottate rispetto all'anno precedente della tabella di riepilogo sono funzionali ad un miglioramento dell'integrazione con i sistemi di registrazione e controllo di valle implementate lo scorso anno dalla società e sono state consigliate dall'uso pratico risultato nel corso dell'anno trascorso.

## **6.1 Programma realizzazione del presidio unico ospedaliero regionale per acuti**

### **Umberto Parini di Aosta e le infrastrutture ad esso collegate**

*Il programma ha lo scopo di "realizzare l'unificazione delle tre sedi ospedaliere regionali al fine di organizzare l'assistenza per acuti in base al miglior rapporto tra tipologie di prestazioni e risorse impiegate" - in attuazione dell'obiettivo 27 del piano*

regionale per la salute ed il benessere sociale per il triennio 2006-2008 approvato con legge regionale 20 giugno 2006, n. 13, e come precisato e declinato in dettaglio dalla Delibera del Governo regionale n. 1180 del 20 settembre 2021 che ha dato nuovo impulso ed in sostanza riavviato il programma, integrato da ultimo dal punto di vista delle risorse messe a disposizione, dal provvedimento dirigenziale n.4434 del 01/08/2023, del Dipartimento Sanità e Salute dell'Assessorato regionale della Sanità, Salute e Politiche sociali.

Con apposita Convenzione tra Regione Autonoma Valle d'Aosta (REGIONE), Finanziaria regionale Valle d'Aosta spa (FINAOSTA), Azienda Unità sanitaria locale della Valle d'Aosta (AUSL) e la “Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l” (SIV), sottoscritta in data 1° luglio 2022<sup>2</sup>, sono disciplinati i “circuiti” decisionale e finanziario per la realizzazione del presidio unico ospedaliero per acuti di viale Ginevra in Aosta e le infrastrutture ad esso collegate.

La programmazione è altresì redatta in coerenza con:

- il “Documento di Economia e Finanza Regionale per il triennio 2025/2027 (DEFR 2025-2027)”, approvato nella seduta del Consiglio regionale del 18 ottobre 2024, che prevede per la Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l (SIV), tra gli indirizzi alle Società controllate, in relazione all'attività inerente alla sanità:
- avvio e realizzazione dei lavori del nuovo ospedale, terzo lotto della Fase 3 dell'intervento nelle articolazioni opportune e necessarie;
- proseguire contestualmente ai lavori di realizzazione del nuovo ospedale (Fase 3) le fasi progettuali della ristrutturazione dell'attuale ospedale (Fase 4 e 5);
- proseguire nell'attività di comunicazione del progetto e dei lavori alla popolazione valdostana attraverso gli strumenti opportuni;
- procedere all'implementazione del progetto di fattibilità tecnico economica ed esecutivo, comprensiva degli interventi relativi agli “acquisiti delle attrezzature

---

<sup>2</sup> In sostituzione della Convenzione Regione/Finaosta/Ausl/Coup approvata con deliberazione della giunta regionale n. 375 in data 12 febbraio 2010 e sottoscritta in data 2 marzo 2010.

fisse” e alla “fornitura degli arredi”, dell’ospedale di comunità di Verrès già oggetto di studio di prefattibilità da parte del Politecnico di Milano.

Nel seguito viene declinata la programmazione relativa al Programma ospedaliero di cui trattasi 2025-2027. Essa:

- descrive le attività e le spese programmate per l'anno 2025 e successivi inerenti sia la gestione che gli investimenti (servizi, lavori e forniture) necessari all'attuazione dello scopo Societario - l'ampliamento e la ristrutturazione dell'ospedale regionale per acuti Umberto Parini di Aosta al fine dell'unificazione delle tre sedi ospedaliere regionali;
- è redatto in attuazione:
  - dell'art. 3 della Convenzione tra Regione Autonoma Valle d’Aosta (REGIONE), Finanziaria regionale Valle d’Aosta spa (FINAOSTA), Azienda Unità sanitaria locale della Valle d’Aosta (AUSL) e la “Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l” (SIV);
  - del comma 1.1 della deliberazione della Giunta regionale n. 364 del 13 marzo 2015 *"Definizione delle modalità di esercizio del controllo analogo dell'azionista Regione Autonoma Valle d'Aosta sulle proprie Società in House, ai sensi dell'articolo 31 della legge regionale 8 aprile 2013, n. 8"*;
  - della deliberazione della Giunta regionale n. 985 del 26 giugno 2015 *"Approvazione di linee di indirizzo alla Società COUP srl per la predisposizione del programma di attività e di spesa per l'anno 2015 e seguenti, ai fini della realizzazione del presidio unico ospedaliero regionale U. Parini di viale Ginevra in Aosta"*;
  - dell'allegato alla deliberazione della Giunta regionale n. 622 in data 22 maggio 2017 *"Approvazione delle linee di indirizzo per l'applicazione della legge regionale 14 novembre 2016, n. 20, concernente disposizioni in materia di rafforzamento dei principi di trasparenza, contenimento dei costi e*

*razionalizzazione della spesa nella gestione delle società partecipate dalla Regione";*

- della deliberazione della Giunta regionale n. 417 del 3 aprile 2018 *"Esercizio del controllo analogo dell'azionista Regione Autonoma Valle d'Aosta sulle società in House, ai sensi della L.R. 20/2016 e della DGR 622/2017. Approvazione del Programma Esecutivo Annuale (PEA) e delle spese di gestione per l'anno 2018 della società COUP s.r.l.";*
- della deliberazione della Giunta regionale n. 1136 del 18 settembre 2018 *"Revisione del piano degli interventi e del relativo fabbisogno finanziario in attuazione dell'articolo 40 della l.r. 40/2010, così come rimodulato in applicazione dell'art. 14, comma 5, della l.r. 24/2016 e dell'art. 5 della l.r. 20/2017. Modificazioni alla deliberazione della Giunta regionale n. 1 del 8 gennaio 2016. Rimodulazione delle fonti di finanziamento";*
- della deliberazione del Consiglio regionale n. 234/XV del 19 dicembre 2018 *"Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche ex articolo 20, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175. Individuazione delle partecipazioni da mantenere e da razionalizzare e fissazione degli obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento delle società controllate, ex articolo 19 del medesimo decreto";*
- dell'art. 14 della legge regionale 24 dicembre 2018, n. 12 *"Valutazione costi/benefici per la realizzazione del presidio ospedaliero - Legge di stabilità regionale per il triennio 2019/2021";*
- della Risoluzione n. 6.01 del 13 maggio 2021 con la quale il Consiglio regionale ha impegnato la Giunta regionale;
- della deliberazione della Giunta regionale n. 1180 del 20 settembre 2021 di *"Approvazione del mandato alla Società SIV s.r.l., per l'attuazione della*

*risoluzione del Consiglio regionale n. 6.01 del 13/05/2021. Esercizio del controllo analogo dell'azionista Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste sulla propria società in house, indirettamente controllata per il tramite di Finaosta s.p.a., ai sensi della l.r. 20/2016. Approvazione del Piano Operativo Strategico Triennale (POST) e del Piano Esecutivo Annuale (PEA) di Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l (SIV)”;*

- *della deliberazione della Giunta regionale n. 241 del 7 marzo 2022 di “Approvazione degli indirizzi in merito agli investimenti e ai relativi soggetti attuatori del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del Piano per gli Investimenti Complementari - missione 6 "Salute", componenti 1 "Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale" e 2 "Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale”;*
  - *della deliberazione della Giunta regionale n. 596 del 26 maggio 2022 di “Approvazione del Piano Operativo Regionale e delle schede tecniche relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e al Piano per gli Investimenti Complementari – Missione 6 “Salute”;*
  - *del Provvedimento Dirigenziale n.4434 del 01/08/2023, del Dipartimento Sanità e Salute dell’Assessorato regionale della Sanità, Salute e Politiche sociali;*
  - *dell’Accordo di programma del settembre 2023 tra la Regione Autonoma Valle d’Aosta, la Société Infrastructures Valdôtaines S.r.l” (SIV) e l’Azienda USL della Valle d’Aosta e Finaosta spa, per la realizzazione della linea di investimento M6C2 1.2 – Verso un ospedale sicuro e sostenibile, con riferimento alle risorse previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 6 Salute (M6), Componente 2 (C2), e nello specifico in relazione alle risorse stanziati dal Piano Nazionale degli Investimenti Complementari (PNC);*
- *fa riferimento alle tabelle di costi e programmazione allegate.*

## **6.1 Attività, spesa e tempi di esecuzione di servizi, lavori e forniture - intervento Nuovo Ospedale Umberto Parini**

Il Programma dell'intervento è articolato in numero 5 progetti. Nel seguito si forniscono cenni sullo stato di ognuno di questi.

### **- Progetto «Centrali tecnologiche dette - G3 - Fase 3»**

I lavori di costruzione delle centrali G3 di cui trattasi, già finanziati in parte da fondi PNRR, sono stati consegnati nel dicembre 2023 e sono regolarmente in corso. Nel corso del 2024 si è reso necessaria la modifica contrattuale n.1 che è stata definitivamente approvata nel gennaio 2025. Per il dettaglio delle attività programmate, relativi sub-impegni, tempistica di spesa e cronoprogramma delle attività, come aggiornate anche a seguito dell'approvazione della modifica contrattuale n.1 menzionata, si rimanda alla tabella di riepilogo ed al cronoprogramma relativi al progetto di cui trattasi. Per quanto riguarda la valutazione del Rischio, risultante nella tabella di riepilogo, si rileva che l'importante percentuale di rischio a suo tempo assegnata ai lavori di progetto si è rivelata utile ed opportuna; inoltre permangono le opportunità già evidenziate nella precedente programmazione di valutare la possibilità di implementazione di una perizia di variante ai lavori in corso per anticipare alcuni lavori inizialmente previsti nell'ambito della Fase 3 principale (ampliamento. Corpi L-K e P). Tali lavori sono la realizzazione del corpo G2 e la realizzazione dei n.2 pozzi di emungimento dalla falda freatica. Entrambi gli interventi aggiuntivi consentono di non ritornare dal punto di vista cantieristico "pesante" nell'area interessata dai lavori, di approfittare della presenza di macchine operatrici di trivellazione già nell'area per realizzare le palificate provvisorie ed infine di effettuare le analisi e valutazioni sui pozzi propedeutiche al completamento dell'iter di sub-concessione di emungimento in atto e/o a successivi studi di impatto ambientale tesi a verificare la possibilità di aumento dei quantitativi concessionabili.

### **- Progetto «Scavi archeologici dell'area a Est del nuovo complesso ospedaliero e paratia di sostegno provvisoria in micropali – Fase 3»**

I lavori di realizzazione di cui trattasi sono stati consegnati nel febbraio 2024 e sono regolarmente in corso; il loro termine è previsto per l'aprile/maggio 2025. Per il dettaglio delle attività programmate, relativi sub-impegni, tempistica di spesa e cronoprogramma delle

attività si rimanda alla tabella di riepilogo ed al cronoprogramma relativi al progetto di cui trattasi. Si è reso necessario un prolungamento del termine contrattuale concesso inizialmente a causa di alcuni ritrovamenti intervenuti nel corso dei lavori che hanno richiesto gli opportuni approfondimenti ed azioni sotto la supervisione e sorveglianza della locale Soprintendenza ai Beni Culturali ed Ambientali

**- Progetto di «Nuova costruzione dell'ospedale per acuti nell'area a Est del complesso – corpi K-L-P) – Fase 3», che completa la Fase 3 complessiva di realizzazione del Nuovo Ospedale Parini**

Il Governo regionale, con propria valutazione positiva della progettazione esecutiva di cui trattasi, con DGR. n. 1347 in data 4 novembre 2024, e successivo Decreto del Presidente della Regione n. 663 in data 3 dicembre 2024, ai fini di conformità urbanistica, nell'autunno scorso ha definitivamente licenziato il progetto esecutivo dell'opera. La pubblicazione del bando di gara, ad intervenute e previste approvazioni superiori, è avvenuta in data 28 marzo 2025. L'aggiudicazione definitiva e la consegna dei lavori è prevista entro metà/fine ottobre 2025. Per il dettaglio delle attività programmate, relativi sub-impegni, tempistica di spesa e cronoprogramma delle attività si rimanda alla tabella di riepilogo ed al cronoprogramma relativi al progetto di cui trattasi. E' importante sottolineare in questo caso che, la percentuale di Rischio imputata e risultante nella relativa tabella di riepilogo della programmazione risulta del tutto insufficiente. La società conta di destinare a copertura delle quote di rischio previste per le varie attività, tutti i residui derivanti dopo l'espletazione delle gare d'appalto ed inoltre tutte le quote di rischio residue eventualmente derivanti dalla conclusione dei lavori in corso relativi a procedimenti correlati dal punto di vista del finanziamento del Programma già menzionati.

**- Progetto preliminare delle Fasi 4 e 5 che permettono di completare le opere edilizie del complesso Nuovo Ospedale Parini**

Il progetto preliminare (definito PTFE nel codice dei contratti pubblici n. 50/2016) è stato consegnato alla società ed è attualmente in fase di verifica da parte di società esterna certificata. La società ha comunque in programma, in accordo ed in maniera strettamente coordinata con AUSL ed Assessorato regionale della Sanità e Politiche Sociali, di effettuare una puntuale ri-verifica, da concludere presumibilmente entro il mese di novembre 2025, delle soluzioni proposte dal progetto, considerata l'importanza e la rilevanza del

tema in prospettiva di completamento del Programma di realizzazione del Nuovo Ospedale Parini.

**- Progetto e realizzazione «degli arredi dei corpi L-K-P, ricompresi e da realizzare nella Fase 3»**

Per quanto riguarda il progetto degli arredi, considerato che la loro implementazione è piuttosto in là da venire, e che il loro grado di definizione è ad oggi troppo scarso, si è preferito non sviluppare per il momento una tabella autonoma e completa di programmazione del progetto, includendo l'investimento all'interno e come sub-impegno inerente e nell'ambito della realizzazione della fase 3 principale; al contrario è stato presentato il cronoprogramma di inquadramento appunto temporale dell'attività. Nelle programmazioni successive della società, il progetto arredi sarà sviluppato e programmato in dettaglio in maniera autonoma e nelle modalità in cui si è proceduto per tutti gli altri.

## **6.2 Progetto Nuovo Ospedale di Comunità di Verrès**

La società è stata incaricata ufficialmente del Progetto con Convenzione sottoscritta nel dicembre 2024. Nel DEFR 2025-2027 della Regione Autonoma Valle d'Aosta per la società il Progetto era già ascritto fra gli obiettivi assegnati. La società aveva inserito e sviluppato il progetto di cui trattasi, già nella precedente programmazione approvata, e nella presente programmazione non si fa che aggiornare il precedente cronoprogramma. Entrando, con le premesse di cui sopra, un po' nello specifico della proposta d'investimento programmata, occorre dire che la base di partenza è costituita dallo studio di prefattibilità tecnica ed economica acquisito dall'Assessorato regionale della Sanità, Salute e Politiche Sociali lo scorso anno, commissionato e redatto dal Politecnico di Milano. Le risultanze dello studio sono state prima verificate dalla società, considerando aspetti progettuali, necessità e situazioni non sviluppate e prese in conto. Si tratta ad esempio di valutazioni di costo parametrico non più in linea con gli ultimi sviluppi dei prezziari e condizioni di mercato, spazi in interrato non completamente sviluppati (installazione generatori elettrici di emergenza, locali di consegna elettrica e quadri di distribuzione generale), condizioni di fruizione ed accessibilità all'area, necessità di prevedere una protezione di qualche tipo sulla copertura del complesso di protezione/mitigazione di impatto visivo degli impianti ivi da installare (pompe di calore, UTA, e canalizzazioni conseguenti). Fatto questo, l'importo stimato per il costo dei lavori

è stato sviluppato in termini di investimento complessivo necessario. Le quote di rischio assegnate al progetto non sono percentualmente rilevanti proprio perché la società ha svolto in precedenza le valutazioni appropriate summenzionate e descritte in sintesi.

### **6.3 Programma Polo Universitario Regionale**

Il Programma è articolato in n.3 Progetti come di seguito esposti.

#### **6.3.1 Realizzazione degli interventi per l'adeguamento e la ristrutturazione degli immobili siti in Aosta nell'area denominata caserma Testafocchi, finalizzati alla realizzazione del Polo universitario di Aosta, nonché delle infrastrutture situate nell'eliporto militare di Pollein ed all'interno delle caserme Ramires e Battisti in Aosta**

##### **Caserme Ramirez e Battisti in Aosta ed Eliporto di Pollein**

I lavori risultano ultimati da tempo. Attualmente è in corso solamente un contenzioso legale, incardinato presso il tribunale di Torino Sez. imprese, fra la società ed il raggruppamento di professionisti titolari delle attività di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza. Il tutto come dettagliato in precedenza nella presente relazione.

##### **1° Lotto del Polo Universitario situazione progetti correlati direttamente**

Per quanto riguarda il progetto di cui trattasi, si registra la situazione di seguito esposta:

Il primo (1°) lotto dei lavori, e tutti i lavori a corredo di completamento, sono stati conclusi compresi i lavori di finitura del 2° piano interrato autorimesse. È possibile l'instaurarsi di contenziosi con l'impresa appaltatrice del 1° lotto di lavori, come già significato in precedenza nella presente relazione.

Sempre a proposito del contratto di realizzazione del 1° lotto di lavori, si ritiene importante di seguito fornire la sintesi attuale dello stato degli impegni che la società ha assunto nei confronti dell'appaltatore, a termini di legge, in relazione ai provvedimenti di adeguamento dei prezzi delle forniture di materiali (riferite all'anno 2021) ed all'aggiornamento dei prezzi dei lavori (riferito al 1° ed al 2° semestre 2022).

Di seguito i riferimenti e dati di dettaglio:

### **Compensazione prezzi 2021**

Nel corso del 2021, sulla base dei SAL emessi, è stato calcolato dalla direzione lavori l'importo ammesso alla compensazione dei prezzi, pari a **€ 110.516,87 IVA esclusa**.

La società ha liquidato all'appaltatore la somma corrispondente che il Ministero aveva provveduto a coprire.

### **Adeguamento prezzi 2022**

Nel corso del 2022, sulla base dei SAL emessi, è stato calcolato dalla direzione lavori il maggiore importo dovuto all'adeguamento dei prezzi 2022, derivante dall'applicazione dei prezzi di cui all'art. 26, comma 1, del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2022 n. 91, pari a **€ 669.070,90 IVA esclusa**.

La società ha liquidato all'appaltatore la somma corrispondente. Per inciso e per opportuna informazione, nello scorso mese di gennaio è pervenuta una comunicazione del Ministero che indica un minore rimborso riconosciuto pari ad euro 87.078,83 IVA esclusa. Le motivazioni addotte nella comunicazione circa il mancato riconoscimento evidenziato attengono alla circostanza che ha visto determinare l'adeguamento, per alcuni dei prezzi risultanti da analisi prezzo interessati, a forfait anziché in maniera analitica. Si trattava, nella fattispecie, di prezzi analizzati, a volte molto complessi nella loro struttura e composizione, che vedevano utilizzati nelle relative analisi, quando presenti, componenti speciali molto difficilmente valutabili se non con analisi di mercato da condurre in un periodo di mercato iperfluido ed in sostanza poco affidabile. Limitatamente ai casi di cui sopra l'aggiornamento prezzi è stato condotto con riferimento all'incremento medio disposto dall'EP regionale di riferimento per settori merceologici e di lavorazione di appartenenza delle varie voci di prezzo come disposto dalle disposizioni applicative nel caso di mancata corrispondenza e non rintracciabilità in voci di EP esplicitate. A titolo di esempio, l'aggiornamento del prezzo relativo alla facciata composta del complesso edilizio, esso naturalmente non trovava corrispondenza in una voce contenuta nell'EP regionale di riferimento, risultava inquadrabile nella categoria facciate/infiSSI, per tale categoria era prevista nella fattispecie un incremento

del prezzo del 25%, l'incremento utilizzato per l'adeguamento, prudenzialmente, è stato del 15%. Per quanto sopra risulta palese che, il mancato riconoscimento da parte delle strutture del Ministero di quote di aggiornamento prezzi operate non deriva da aspetti sostanziali ma esclusivamente formali.

Per i dettagli della programmazione si rimanda alle relative tabelle di riepilogo che hanno recepito le modifiche di dettaglio richieste dalla struttura competente dell'Assessorato Regionale dei LL.PP. in sede di esame della precedente proposta di programmazione inviata.

### **6.3.2 Progetto ‘Secondo (2°) Lotto del Polo universitario – palazzina ex Giordana’**

L'intervento prevede la progettazione e ristrutturazione delle ex-Caserme Beltriccio e Giordana e, successivamente, il completamento del parcheggio interrato sotto l'ex piazza d'Armi.

La ex-Caserma Beltriccio diventerà la sede del Rettorato con annessi uffici amministrativi ed uffici destinati al personale docente dell'Università.

Gli spazi nella ex-Caserma Giordana ospiteranno la biblioteca, l'emeroteca, le sale studio ed uffici per incontri docenti-studenti; la porzione ovest del piano terra sarà destinata al Museo storico delle Truppe Alpine, già preesistente ed ampliato con il progetto definitivo, in ottemperanza all'art. 3 dell'Accordo di Programma del 30 luglio 2008 fra Ministero della Difesa e Regione Valle d'Aosta.

L'importo stimato lordo per il secondo Lotto d'intervento ammonta ad € 50.825.000,00 comprensivo delle somme a disposizione della Stazione appaltante e dell'incremento ISTAT dei prezzi, per la ristrutturazione delle palazzine Beltriccio, Giordana, e per il completamento del parcheggio nella piazza d'Armi, compresi i piani interrati del secondo edificio didattico.

Con Legge regionale 21 dicembre 2022, n. 33 *“Bilancio di previsione della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste per il triennio 2023/2025”*, è stata data copertura all'intervento di ristrutturazione della Palazzina Giordana, per un importo lordo, onnicomprensivo, di 16 milioni di euro.

Entro l'autunno del 2025 si prevede quindi di concludere la progettazione esecutiva dell'intervento di ristrutturazione della ex Caserma Giordana e di avviare la gara di appalto dei lavori.

**Attività, Spesa e Tempi di esecuzione per la realizzazione del 'Secondo (2°) Lotto del Polo universitario – palazzina ex Giordana**

Per il dettaglio delle attività programmate, relativi sub-impegni, tempistica di spesa e cronoprogramma delle attività si rimanda alla tabella di riepilogo ed al cronoprogramma relativi al progetto di cui trattasi. La percentuale di Rischio valutata ed imputata per il progetto è piuttosto rilevante per le seguenti valutazioni:

- Trattasi di una ristrutturazione completa di un edificio tutelato (edificio documento);
- Il progetto deve viaggiare in “parallelo” con il progetto descritto al paragrafo immediatamente seguente che, essendo finanziato tramite il Fondo Sociale di Coesione, è soggetto a scadenze particolarmente rigide in termini di finanziamento e calendarizzazione della spesa.

Per i dettagli della programmazione si rimanda alle relative tabelle di riepilogo che hanno recepito le modifiche di dettaglio richieste dalla struttura competente dell'Assessorato Regionale dei LL.PP. in sede di esame della precedente proposta di programmazione inviata.

**6.3.3 Progetto “Centrale unica di produzione d'energia e di distribuzione elettrica M.T. a servizio degli immobili insistenti su piazza della Repubblica ad Aosta”**

Ribadendo quanto già menzionato alla premessa della presente relazione, il progetto è stato finanziato molto di recente dal Fondo Sociale di Coesione; il perfezionamento definitivo del finanziamento dal punto di vista amministrativo ha richiesto tempi piuttosto rilevanti. Inoltre, il Governo regionale ha disposto di procedere ad una preventiva analisi costi/benefici, specificatamente menzionata nella Convenzione sottoscritta nel dicembre 2024, la cui contrattualizzazione (già avvenuta) è attualmente in avanzato stato di esecuzione.

In accordo con la struttura di monitoraggio regionale competente la società ha inoltre

attuato un approfondimento riguardo l'aliquota IVA da assumere a riferimento per il Progetto. Sentito in proposito il consulente incaricato della tenuta contabile della società, dott. Piero Marchiando, ed effettuati ulteriori approfondimenti, si è stabilito necessario adottare per i lavori relativi all'investimento l'aliquota IVA 22% anziché quella adottata inizialmente del 10%. Ulteriori approfondimenti saranno eventualmente condotti in seguito.

La società prevede di poter pubblicare il bando per i lavori di costruzione nell'ambito della stessa procedura concorsuale ed unitamente ai lavori del progetto di cui al precedente punto 6.3.2 del presente programma relativo al Polo universitario nel gennaio/febbraio 2026.

Per i dettagli della programmazione si rimanda alle relative tabelle di riepilogo.

#### **6.3.4 Progetto “Sistemazione delle aree verdi (“Jardin de l’Autonomie”) presso l’ex piazza d’armi della ex caserma Testafochi.**

Il progetto insiste nell'area individuabile e coincidente grosso modo con il sedime dell'ex piazza d'armi della caserma menzionata. Una parte certo non trascurabile dei sedimenti di cui trattasi, risulta essere soggetta ad interventi molto invasivi necessari alla realizzazione dei progetti di cui ai precedenti punti 6.3.2 e 6.3.3 del presente documento. Pertanto, si ritiene che, per il momento e considerata anche la somma attualmente finanziata a corredo dell'investimento, la società debba accingersi a promuovere un concorso di idee oppure un concorso di progettazione della piazza/spazio verde di cui trattasi, in maniera di mettere in condizione al momento opportuno la Regione di scegliere e finanziare la sistemazione necessaria. I lavori di realizzazione relativi non potranno che partire una volta terminati i lavori concomitanti relativi al cantiere della palazzina Giordana e della Centrale (p.to 6.3.2 e 6.3.3 precedenti).

#### **6.3.5 Progetto di “Valorizzazione del castello di Verrès – Miglioramento dell’accessibilità e della fruizione”**

Il presente progetto è stato sviluppato nella presente programmazione con azione proattiva rispetto eventuali determinazioni e decisioni prossime/future del Governo regionale. Il relativo crono programma e tabella di analisi e sviluppo dell'investimento sono quindi da considerare nell'accezione “IF>>THEN”; in caso di perfezionamento di una nuova Con-

venzione la società potrà quindi assicurare più rapidamente la propria operatività sul progetto di cui trattasi.

Il Presidente del CDA  
(decisione del CDA tenutosi in data 25/02/2025)  
Fabio FABIANI

*Allegati: Tabelle di riepilogo e cronoprogrammi dei Programmi e Progetti in capo alla società*